

**WE CAN  
MAKE IT  
HAPPEN.**



**Teltronic**

**Teltronic  
Aviso de Privacidad de MÉXICO**



## AVISO DE PRIVACIDAD

TELTRONIC S.A., RFC TEL150213R24, y TELTRONIC REDES DE TELECOMUNICACIÓN, S.A. de C.V., RFC TCO230427I80 (conjuntamente, “TELTRONIC” o el “Responsable”), con domicilio en Calle Lago Zurich 245, 11529, Ciudad de México (México), son responsables del uso y protección de sus datos personales en México, conforme a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (LFPDPPP). Este Aviso se pone a disposición desde el momento de la recopilación, en formato electrónico o físico según corresponda.

### 1. ÁMBITO Y ALCANCE DEL AVISO

Este Aviso aplica a los datos personales que podemos obtener en México a través de:

- Sitio web y formularios en línea (contacto, eventos, empleo, descargas).
- Correo electrónico o teléfono corporativo (consultas, relación comercial y soporte).
- Eventos y ferias (inscripciones y acreditaciones).
- Soporte técnico, garantías y mantenimiento (p. ej., datos técnicos necesarios para la atención).
- Relación con clientes y proveedores (contactos, pedidos, facturación).
- Procesos de reclutamiento / selección.
- Cumplimiento normativo y gestión de consultas (cuando corresponda).

Cuando la obtención sea por formulario web, además de este texto se mostrará una cláusula informativa corta justo antes del envío del formulario.

### 2. DATOS PERSONALES QUE SE RECABAN

Recabamos solo los datos necesarios para cada finalidad, como, por ejemplo:

- Identificación y contacto: nombre, apellidos, empresa / cargo, teléfono y correo electrónico.
- Profesionales / laborales (RR.HH.): formación, experiencia, referencias (si usted permite que se obtengan), y datos migratorios exclusivamente cuando el puesto lo exija.
- Clientes / proveedores: datos de contacto y, cuando proceda, facturación (domicilio fiscal, RFC) y datos de pago si son imprescindibles para prestar el servicio.
- Soporte / garantía: datos técnicos asociados al servicio (p. ej., registros de actividad o datos operativos necesarios para gestionar la incidencia).
- Eventos / acreditaciones: organización, país y ciudad.

TELTRONIC no solicita datos sensibles salvo obligación legal o necesidad estricta; de ser indispensable, se le informará de forma previa y clara.

### **3. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO**

#### **3.1. FINALIDADES DE ATENCIÓN Y GESTIÓN (PROPIAS DEL SERVICIO O RELACIÓN)**

- Atender y gestionar su solicitud o relación con TELTRONIC (consultas comerciales / técnicas, soporte, garantías y mantenimiento).
- Coordinar su participación en eventos y ferias (inscripción, acreditación y comunicaciones logísticas).
- Gestionar relaciones contractuales con clientes y proveedores (pedidos, facturación, cobros y aclaraciones, cuando proceda).
- Procesos de reclutamiento / selección (recepción y evaluación de CV, agenda de entrevistas y comunicaciones del proceso).
- Cumplir obligaciones legales aplicables en cada caso (p. ej., contabilidad / fiscal y seguridad del sistema).

Estas finalidades son propias del servicio o relación iniciada por usted y no requieren acciones adicionales por su parte.

#### **3.2. COMUNICACIONES INFORMATIVAS Y COMERCIALES (OPCIONAL):**

Si usted lo decide, puede marcar voluntariamente la casilla “Deseo recibir información sobre productos, servicios y actividades de TELTRONIC” para que le enviemos comunicaciones informativas / comerciales, invitaciones a eventos y encuestas de satisfacción.

Si no la marca, no recibirá estas comunicaciones y ello no afecta a la atención de su solicitud. Puede darse de baja en cualquier momento desde los mecanismos indicados en Derechos.

### **4. COORDINACIÓN CON OTRAS ENTIDADES Y ENCARGOS DE TRATAMIENTO**

En procesos concretos, puede ser necesaria la coordinación con TELTRONIC S.A.U. (España) u otra entidad colaboradora para gestionar su solicitud (p. ej., soporte técnico especializado, coordinación de eventos o selección). En tales casos se instrumentarán los acuerdos necesarios y, si hubiera transferencias internacionales desde / hacia la UE, se aplicarán garantías adecuadas (p. ej., Cláusulas Contractuales Tipo y acuerdos de transferencia internacional de datos). Asimismo, TELTRONIC utiliza prestadores de servicios (encargados del tratamiento) para funciones de TI, alojamiento, mensajería, asesoría legal

/ contable o RR.HH., que actúan bajo contrato, con instrucciones documentadas y medidas de seguridad.

## 5. TRANSFERENCIAS Y COMUNICACIÓN DE DATOS

Sus datos personales podrán comunicarse o transferirse, dentro y fuera de México, exclusivamente para:

- Prestar y administrar los servicios o actividades con las que usted interactúa (incluida la coordinación con [TELTRONIC S.A.U.](#) (España) cuando la gestión lo requiera: p. ej., eventos, soporte especializado o selección).
- Soporte de operaciones mediante prestadores de servicios que actúan por cuenta de [TELTRONIC](#) (TI, hosting, mensajería, asesoría legal / contable, RR.HH.).
- Cumplir obligaciones legales o atender requerimientos de autoridad competente.

Cuando exista transferencia internacional, [TELTRONIC](#) aplicará garantías adecuadas (p. ej., Cláusulas Contractuales Tipo en el entorno UE), manteniendo controles de seguridad y minimización. En los casos previstos por la LFPDPPP, las transferencias pueden realizarse sin autorización del titular (p. ej., cuando sean necesarias para mantener o cumplir la relación jurídica, o medie mandato de autoridad); en otros supuestos, se solicitará su autorización previa.

[TELTRONIC](#) no cede sus datos a terceros para fines propios ajenos a su relación con nosotros. Se comparte solo la información estrictamente necesaria, con medidas de seguridad y confidencialidad.

## 6. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

Aplicamos medidas administrativas, técnicas y físicas para proteger sus datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción, acceso o tratamiento no autorizado. El personal y los proveedores implicados están sujetos a deberes de confidencialidad. Si se produjera una vulneración de seguridad que afecte significativamente a sus derechos, [TELTRONIC](#) lo comunicará oportunamente.

## 7. CONSERVACIÓN

Conservaremos sus datos solo el tiempo necesario para cumplir las finalidades indicadas y las obligaciones legales aplicables; después se realizará el bloqueo y la cancelación conforme a los plazos de prescripción.



## 8. DERECHOS DE LAS PERSONAS TITULARES (ARCO) Y OTROS

Usted (o su representante) puede ejercer en todo momento sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición (ARCO), así como solicitar la baja de comunicaciones informativas / comerciales y limitar el uso o divulgación de sus datos.

Canales para ejercer derechos:

- Por escrito, en el domicilio indicado al inicio; o
- A través de los medios electrónicos que **TELTRONIC** habilite en sus canales oficiales (p. ej., [protecciondedatos@teltronic.es](mailto:protecciondedatos@teltronic.es) ).

Para tramitar su solicitud, podremos verificar su identidad por medios proporcionados al riesgo. Si excepcionalmente se requiriera documento de identidad, remítalo en blanco y negro, con datos no necesarios tachados y una marca de agua “copia para ejercicio de derecho”. **TELTRONIC** puede requerir información adicional para atender su solicitud correctamente.

Plazos de atención: responderemos sobre la procedencia dentro de 20 días hábiles y, en su caso, haremos efectivo el derecho en 15 días hábiles siguientes; estos plazos pueden ampliarse 10 días hábiles por causa justificada, conforme a la normativa aplicable. El ejercicio de derechos es gratuito, sin perjuicio de los costos de envío o reproducción que puedan generarse.

Para no recibir más comunicaciones informativas / comerciales, utilice los enlaces de baja incluidos en cada comunicación o solicite su exclusión de nuestras listas por los canales anteriores.

## 9. MODIFICACIONES DEL AVISO

**TELTRONIC** podrá actualizar este Aviso para reflejar cambios normativos o ajustes internos. Las modificaciones se publicarán en el sitio web y, cuando corresponda, se le informarán por los medios que **TELTRONIC** indique.

Fecha de última actualización: 14 de enero de 2026.

## 10. AUTORIDAD COMPETENTE

Para dudas o inconformidades relacionadas con la protección de datos personales en el sector privado, la autoridad competente es la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, conforme a la LFPDPPP (2025). Las personas titulares pueden acudir ante dicha Secretaría en los términos de la Ley.



WE CAN MAKE IT HAPPEN.

